ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ДЪРВООБРАБОТВАНЕ
„ИВАН ВАЗОВ", гр. Велинград

бул. „Съединение" №44, e-mail: pgd_ivanvazovvg@abv.bg

тел.: 0359 5 53 23, тел./факс: 0359 5 16 34

З А П О В Е Д
№257/12.03.2025г.

На основание чл.258 ал.1, чл.259 ал.1 от ЗПУО, чл. 118, ал. 6, т. 3 от ЗПУО и чл. 40(1,6) от Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучение на учениците и във връзка с подадени заявления,

НАРЕЖДАМ:

Да бъде изготвен график за приравнителни изпити, дневна форма на обучение, 8,9 клас и 10 - Iсрок специалност „ОТФУ" Василия Пухалева и Диана Георгиева

Дата	Предмет	Място Кабинет	Начало
24.03.2025г.	Бизнес комуникации РПП 8 кл.	Кабинет Литература	14:30 часа
25.03.2025 г.	Въведение в професията ОПП 8 кл.	Кабинет Литература	14:30 часа
26.03.2025 г.	Хигиена и безопасност при работа ОПП 8 кл.	Кабинет Литература	14:30 часа
27.03.2025 г.	Рисуване РПП -8клас	Кабинет Литература	14:30 часа
28.03.25г.	Орг. на раб. във фриз. салон РПП 8 кл.	Кабинет Литература	14:30 часа
07.04.2025г.	Руски език - 9 клас	Кабинет Литература	17:30 часа
08.04.2025 г.	ИТ – 10 клас	Кабинет Литература	17:30 часа
09.04.2025г.	Руски език – Iсрок 10клас	Кабинет Литература	17:30 часа
14.04.2025г..	Професионална етика - 9клас РПП	Кабинет Литература	17:30 часа
15.04.2025г.	Биолг.и хим.адп.във фриз.РПП- 9 клас	Кабинет Литература	17:30 часа
16.04.2025г.	Технл.на спец.- СПП – 10 клас Iсрок	Кабинет Литература	17:30 часа
22.04.2025г.	УП по фризьорство РПП 8 кл.	Фризьорски салон	17:30 часа

23.04.2025г.	История на прическата –РПП -9клас	Кабинет Литература	17.30 часа
24.04.2025г.	Материалознание СПП – 9 клас	Кабинет Литература	17.30 часа
25.04.2025г.	Рисуване РПП - Iсрок 10клас	Кабинет Литература	17:30 часа
28.04.2025г	УП по фризьорство РПП 9 кл.	Фризьорски салон	17:30 часа
29.04.2025г.	УП Технл.на спец.- СПП – 10 клас Iсрок	Фризьорски салон	17:30 часа

1. Утвърждаване на конспекти, критерии и тестове за изготвяне - з
2. Място за проверка на писмените работи – учителска стая и каби
3. След приключване на изпита изпитните работи да са проверят в с
комисия по оценяването от настоящата заповед за всеки отделен п
4. Документацията след проверката на изпитната работа да бъде пр
а/ Изпитната работа на ученика.
б/ Билета / изпитни задачи или въпроси/, изтеглен от ученика за к
в/ Неизтеглените билети/ изпитни задачи или въпроси/ и конспект
г/ Протоколите от резултата на писмен, устен или практически и
Същите да бъдат попълнени съгласно изискванията от Наредба
документите за системата на предучилищното и училищното обр
5. Определените класни ръководители да впишат резултатите
учениците в срок от 5 дни след приключване на изпитната сесия.
6. Срок за оповестяване - до 5 дни след приключване на януарска-
7. Материалите от изпита да се съхраняват при директора до прик
това в архива на училището със срок постоянен.
8. Резултатите от изпита да бъдат оповестени на информационн
дни след датата на провеждане на изпита.
9. Контрол по изпълнения на заповедта възлагам на инж. Татяна К

Запознати със заповедта:

1. инж. Т. Керина……
2. инж. К. Даскалова……..
3. О. Златев……
4. А. Нанкова……..
5. М. Китова……
6. Ц.Шулева ……...
7. А. Кадьов……